

**ДОГОВОР**

между **Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка - детский сад № 1 «Гузель» с. Бураево»** и **родителями (законными представителями) ребенка**

с. Бураево « » 201 г.  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 1 с. Бураево» муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «09» октября 2015 г. № 3283, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемой в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Муллаяровой Гюзель Габдулсаламовны, действующего на основании Распоряжения Главы Администрации муниципального района Бураевский район Республики Башкортостан №351 от 23.08.2013, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы – Адаптированная индивидуальная рабочая программа развития ребенка с вариантом расстройств аутистического спектра (РАС) на 2015-2016 год.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 1 календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – сокращенный, 10,5 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 дней при наличии медицинской справки, которая разрешает находиться в детском коллективе.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав

потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить ребенка сбалансированным 4-х-разовым питанием (завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник), необходимым для роста и развития ребенка. Ежедневно информировать родителей (или законных представителей) о меню с указанием наименования блюд и нормы набора продуктов на одного ребенка.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 1440 рублей 00 копеек, в месяц - 68 рубля 57 копеек в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 1440\_руб.\_\_\_\_\_00\_ коп.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа каждого месяца за наличный расчет по квитанции, выданной Центральной бухгалтерией МКУ ОО АМР БР РБ.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до поступления Воспитанника в школу.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МБДОУ «ЦРР-детский сад №1 с. Бураево»

Адрес: Россия, Республика Башкортостан,  
Бураевский район, с.Бураево, ул.М.Горького, 51  
Тел: (34756) 2- 11- 82

Заведующий:

ЗАКАЗЧИК:

Родитель (мать, отец, лица их заменяющие)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_



## Согласие родителя (законного представителя)

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О родителя (законного представителя) воспитанника)

даю согласие на:

1) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (детей), предоставленных лично,

перечень действий с персональными данными:

сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передача (Министерству образования Республики Башкортостан, Управлению образования, Управлению здравоохранения, Пенсионному фонду, Управлению социального страхования, фонду обязательного медицинского страхования граждан); обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

с целью:

заключение родительского договора; получение мер социальной поддержки, медицинского обслуживания ребенка

Перечень моих персональных данных включает следующую информацию:

- Ф.И.О. ребенка год рождения;
- информация о состоянии здоровья
- страховой медицинский полис;
- свидетельство о рождении ребенка;
- Ф.И.О. родителей (законных представителей);
- сведения о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- сведения о социальных льготах родителей (законных представителей);
- место работы родителей (законных представителей);
- занимаемая должность родителей (законных представителей);
- адрес места жительства;
- домашний и сотовый телефоны родителей (законных представителей).

Срок или условие прекращения обработки персональных данных:

прекращение договорных отношений с родителями, ликвидация МБДОУ «ЦРР-детский сад №1 с. Бураево», прекращение действия лицензии.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

2) размещение фотографий моего ребенка на официальном сайте детского сада МБДОУ «ЦРР-детский сад №1 с. Бураево» - <http://detsadguzel.ucoz.ru>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

3) передачу моего ребенка в мое отсутствие по уважительным причинам, следующим лицам: (указать обязательно, ФИО доверенного лица, степень родства по отношению к ребенку, число, месяц, год рождения, контактный телефон, адрес проживания)

---



---



---



---

Обязуюсь лично своевременно информировать воспитателя о передаче моего ребенка доверенному лицу.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

4) На психологическое сопровождение ребенка (диагностика, коррекция) в образовательном процессе

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_